

METE UYGUN ORTAOKULU HİZMET STANDARTLARI

Sİ R A N O	HİZMET ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLAN MA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kayıt- Kabul Ortaokul	1. TC Kimlik Numaralı Nüfus Cüzdanı	1 Saat
2	Kayıt Kabul Denklik ile Kayıt	1. T.C. Kimlik Numaralı Nüfus Cüzdanı 2. Denklik Belgesi	1 Gün
3	Kayıt Kabul Yabancı Uyruklu Öğrenci Kayıtları	1. Denklik belgesi (İl MEM' den alınacak) 2. Öğrencinin Türkiye'de öğrenim görebileceğine dair Emniyet Genel Müdürlüğü'nden alınacak en az bir yıllık oturum belgesi	30 Dakika
4	Nakil ve Geçişler Ortaokul Okulları	1. TC Kimlik Numaralı Nüfus Cüzdanı 2. Veli Dilekçesi 3. Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösteren belge 4.	4 Saat
5	Öğrenci Belgesi Ortaokul	1. Sözlü ya da Yazılı Başvuru 2. Öğrencinin TC Kimlik Numarası ya da Okul Numarası	10 Dakika
6	Öğrenci Durum Belgesi Ortaokul	1. Dilekçe 2. Yurtdışına Gidecek Öğrencinin TC Kimlik Numarası ya da Okul Numarası	1 Saat
7	Öğrenim Belgesi Ortaokul	1. Dilekçe 2. İlişkisi Kesilecek Öğrencinin TC Kimlik Numarası ya da Okul Numarası	1 Saat

8	Mezuniyet / Ayrılma Belgeleri Diploma Verilmesi	1. Öğrenci/Veli Sözlü başvuru veya vekaletname 2. Diplomanın iadeli taahhütlü gönderilmesinin istenmesi halinde dilekçe	30 Dakika
9	Mezuniyet/ Ayrılma Belgeleri Ortaokul Diploma, Nakil veya Öğrenim Belgesini Kaybedenler	1. Dilekçe 2. T.C. Kimlik Numaralı Nüfus Cüzdanı 3. Savaş, sel, deprem, yangın gibi nedenlerle okul kayıtları yok olmuş ise, öğrenim durumlarını kanıtlayan belge	1 Saat
10	Merkezi Sistemle Yapılan Sınavlar	1. Öğrenci ailesinin maddi durumu gösterir beyanname(EK- 1) 2. Kontenjandan başvuracak öğrenciler için; öğretmen çocuğu, 2828 ile 5395 sayılı kanunun kapsamına giren çocuk ve ailesinin oturduğu yerde ilköğretim okulu (taşınmalı eğitim kapsamında olanlar dahil) bulunmayan çocuk olduklarına dair belgeler 3. Nüfus Kayıt Örneği 4. Öğrenci Ailesinin Maddi Durumunu Gösteren Beyanname	1 Saat
11	Merkezi Sistemle Yapılan Sınavlar	1. Sözlü ya da Yazılı Başvuru 2. Başvuru ya da Tercih Ön Çalışma Formları	1 Saat
12	Öğrenci İzin Belgesi	1. Veli Tarafından Yazılmış Dilekçe	15 Dakika
13	Öğrenci Yetiştirme Kurslarından Yararlandırma	1. Veli Dilekçesi	5 Dakika
14	Veli Tarafından Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu Kararına İtiraz Etme	1. Veli itiraz dilekçesi	5 Gün
15	Personel Yer Değiştirme Talepleri (Nakil)	1. Elektronik başvuru 2. Sözlü başvuru	1 saat

1 6	Personel Göreve Başlama (İlk Atama)	1. Sözlü başvuru 2. Atama Kararnamesi 3. İlgili Bankadan Alınacak Hesap ve IBAN Numarası 4. İletişim Bilgileri ve 1 Adet Fotoğraf	Aynı Gün
1 7	Personel Göreve Başlama (Naklen Atama)	1. Sözlü başvuru 2. Atama Kararnamesi 3. İlişik Kesme Belgesi 4. Personel Nakil Bildirimi 5. Görevden Ayrılma Yazısı 6. İlgili Bankadan Alınacak Hesap ve IBAN Numarası 7. İletişim Bilgileri ve 1 Adet Fotoğraf	Aynı Gün
1 8	Personel İzin Belgesi	1. Form Dilekçesi 2. TC Kimlik Numarası 3. İzin Adresi 4. Tek Hekimden ya da Sağlık Kurulundan Alınan Rapor 5. Sözlü Başvuru	1 Saat
1 9	Personel Maaş Bordrosu	1. TC Kimlik Numarası 2. Sözlü Başvuru	1 Saat
2 0	Personel Görev Yeri Belgesi ve Hizmet Cetveli	1. TC Kimlik Numarası 2. Sözlü Başvuru	10 Dakika
2 1	Öğretmen Hizmet içi Eğitim Onayı	1. Elektronik başvuru 2. Sözlü başvuru 3. Yeterlilik İle İlgili Belgeler	1 Saat
2 2	Bilgi edinme Yasasına göre Yapılan Müracaatlar	1. Dilekçe	15 Gün
2 3	Ders Dışı Eğitim Faaliyetlerinin (Egzersiz) Onayı	1. Dilekçe 2. Öğrenci Listesi 3. Ders Dışı Faaliyet Planı 4. Yeterlilik Belgesi	7 Gün

İLK MÜRACCAT YERİ: Mete Uygun Ortaokulu		İKİNCİ MÜRACAAT YERİ: Şehitkamil İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	
İSİM	Akim ESİNTİ	İSİM	Mehmet YAĞCI
ÜNVAN	Okul Müdürü	ÜNVAN	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
ADRES	Nurtepe Mah. 19 Nolu Sok. No:52 Şehitkamil/GAZİANTEP	ADRES	Yaprak Mah. Sinler Sok. No:18/A Şehitkamil/GAZİANTEP
TELEFON	0342 325 16 18	TELEFON	0342 323 2449
FAKS		FAKS	0342 326 1193
E-POSTA	734947@meb.k12.tr	E-POSTA	